

2019 年度

通化县人民政府办公室
部门决算

2020 年 9 月 30 日

目 录

第一部分 部门概况

一、部门职责

二、机构设置及部门决算单位构成

第二部分 2019 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

九、部门预算项目支出绩效自评表

第三部分 2019 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 九、预算绩效管理情况说明
- 十、其他重要事项情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、部门职责

（一）负责县政府会议的准备工作，协助县政府领导组织会议决定事项的 implementation；负责县政府日常公务接待、活动的安排工作。

（二）协助县政府领导组织起草或审核以县政府、县政府办公室名义发布的公文；负责县政府的文电收发、文电督办工作；负责县政府印信、文书档案的管理以及各乡镇政府、县政府各部门印章的刻制、发放工作。

（三）研究县政府各部门和各乡镇政府请示县政府的问题，提出审核意见，报县政府领导同志决定。

（四）根据县政府领导的指示，对县政府各部门间出现的争议问题提出处理意见，报县政府领导同志决定。

（五）协助县政府领导组织起草文稿，完成县政府领导交办的文字综合工作；围绕县政府的中心工作，组织开展调查研究，及时反映情况，提出建议。

（六）督促检查县政府各部门和各乡镇人民政府对党中央、国务院、省委、省政府、市委、市政府和县委、县政府的工作部署、重要指示、会议决定事项及县政府领导有关批示的执行落实情况，及时向县政府领导报告。

（七）承办县人大代表、政协委员提出的议案、提案、建议、意见的办理和答复工作。

（八）协助县政府领导处理群众来信、接待群众来访，及时向县委、县政府领导报告来信来访中提出的重要建议和反映的重要问题。

（九）负责审理县政府受理的行政复议案件，并做出决定。

（十）负责全县政务信息网络组织协调工作；收集、筛选和整理国内外、省内外、市内外、县内外的政治、经济、社会发展动态信息，为省、市、县政府领导及各部门、各乡镇提供信息服务。

（十一）负责推动政务公开工作；负责和县长公开电话工作。

（十二）负责办理县政府各项外事工作及。

（十三）负责依法管理民族、宗教事务。

（十四）协助县政府领导组织处理需由县政府直接处理的突发事件和重大事故。

（十五）做好县政府领导公务用车的安排、调度工作。

（十六）代县政府管理和指导地方志办公室工作。

（十七）承办县政府交办的其他事项。

二、机构设置及部门决算单位构成

根据上述职责，通化县人民政府办公室内设机构督查议案科、行政科、县政府总值班室、机关事务科、秘书文电科、综合信息科 6 个职能科室以及通化县县长公开电话受理中心、通化县地方志办公室。

纳入通化县人民政府办公室 2019 年度部门决算编制范围的单位包括：

1. 通化县人民政府办公室

2020 年实有人员 42 人，其中：在职人员 42 人，离退休人员 23 人。

第二部分 2019 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表						公开01表
部门：通化县人民政府办公室			2019年度			金额单位：万元
收 入			支 出			
项 目	行次	金 额	项 目	行次	金 额	
栏 次		1	栏 次		2	
一、一般公共预算财政拨款收入	1	789.43	一、一般公共服务支出	29	747.86	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	30	0.00	
三、上级补助收入	3	0.00	三、国防支出	31	0.00	
四、事业收入	4	0.00	四、公共安全支出	32	0.00	
五、经营收入	5	0.00	五、教育支出	33	0.00	
六、附属单位上缴收入	6	0.00	六、科学技术支出	34	0.00	
七、其他收入	7	0.08	七、文化旅游体育与传媒支出	35	0.00	
	8		八、社会保障和就业支出	36	53.05	
	9		九、卫生健康支出	37	0.00	
	10		十、节能环保支出	38	0.00	
	11		十一、城乡社区支出	39	0.00	
	12		十二、农林水支出	40	0.00	
	13		十三、交通运输支出	41	0.00	
	14		十四、资源勘探信息等支出	42	0.00	
	15		十五、商业服务业等支出	43	0.00	
	16		十六、金融支出	44	0.00	
	17		十七、援助其他地区支出	45	0.00	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	46	0.00	
	19		十九、住房保障支出	47	0.00	
	20		二十、粮油物资储备支出	48	0.00	
	21		二十一、灾害防治及应急管理支出	49	0.00	
	22		二十二、其他支出	50	0.00	
	23			51		
本年收入合计	24	789.43	本年支出合计	52	800.91	
用事业基金弥补收支差额	25	0.00	结余分配	53	0.00	
年初结转和结余	26	36.20	年末结转和结余	54	24.72	
	27			55		
总 计	28	825.63	总 计	56	825.63	

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

二、收入决算表

收入决算表									公开02表
部门：通化县人民政府办公室			2019年度						金额单位：万元
功能分类科目编码	项 目	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入	
	科目名称								
	栏次	1	2	3	4	5	6	7	
	合 计	789.34	789.34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.08	
201	一般公共服务支出	734.13	734.13	0.00	0.00	0.00	0.00	0.08	
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	734.13	734.13	0.00	0.00	0.00	0.00	0.08	
2010301	行政运行	725.53	725.53	0.00	0.00	0.00	0.00	0.08	
2010302	一般行政管理事务	8.60	8.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
208	社会保障和就业支出	55.21	55.21	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
20805	行政事业单位离退休	55.21	55.21	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	48.87	48.87	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	6.34	6.34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表							
部门：通化县人民政府办公室		2019年度		公开03表 金额单位：万元			
功能分类 科目编码	项 目 科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助 支出
栏次		1	2	3	4	5	6
合 计		800.91	692.31	108.60	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	747.86	639.56	108.60	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	747.86	639.56	108.60	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	739.26	639.56	100.00	0.00	0.00	0.00
2010302	一般行政管理事务	8.60	0.00	8.60	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	53.05	53.05	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位离退休	53.05	53.05	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	48.87	48.87	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	4.19	4.19	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门：通化县人民政府办公室

2019年度

金额单位：万元

收 入			支 出				
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算财政 拨款	政府性基金预算财 政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	789.35	一、一般公共服务支出	30	747.86	747.86	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	31	0.00	0.00	0.00
	3		三、国防支出	32	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	33	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	34	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	35	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	36	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	37	53.05	53.05	0.00
	9		九、卫生健康支出	38	0.00	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	39	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	40	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	41	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	42	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探信息等支出	43	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	44	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	45	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	46	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	47	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	48	0.00	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	49	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、灾害防治及应急管理支出	50	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、其他支出	51	0.00	0.00	0.00
	23			52			
本年收入合计	24	789.35	本年支出合计	53	800.91	800.91	0.00
年初财政拨款结转和结余	25	36.20	年末财政拨款结转和结余	54	24.63	24.63	0.00
一、一般公共预算财政拨款	26	36.20		55			
二、政府性基金预算财政拨款	27	0.00		56			
	28			57			
总 计	29	825.54	总 计	58	825.54	825.54	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表				
部门：通化县人民政府办公室		2019年度	公开05表 金额单位：万元	
功能分类 科目编码	项 目	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合 计		800.91	692.31	108.60
201	一般公共服务支出	747.86	639.26	108.60
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	747.76	639.26	108.60
2010301	行政运行	739.26	639.26	100.00
2010302	一般行政管理事务	8.60	0.00	8.60
208	社会保障和就业支出	53.05	53.05	0.00
20805	行政事业单位离退休	53.05	53.05	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	48.87	48.87	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	4.19	4.19	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表								
部门：通化县人民政府办公室				公开06表 金额单位：万元				
人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	515.94	302	商品和服务支出	151.82	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	185.66	30201	办公费	64.29	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	135.11	30202	印刷费	2.40	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	41.06	30203	咨询费	20.00	310	资本性支出	5.37
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.28	31001	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	28.58	30205	水费	0.00	31002	办公设备购置	5.37
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	48.87	30206	电费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30109	职业年金缴费	4.19	30207	邮电费	0.22	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	24.61	30208	取暖费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30112	其他社会保障缴费	2.11	30211	差旅费	17.09	31008	物资储备	0.00
30113	住房公积金	20.87	30212	因公出国（境）费用	0.00	31009	土地补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.00	31010	安置补助	0.00
30199	其他工资福利支出	24.89	30214	租赁费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	19.17	30215	会议费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30304	抚恤金	18.80	30224	被装购置费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30305	生活补助	0.12	30225	专用燃料费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	20.76	399	其他支出	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	39906	赠与	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	2.50	39999	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.25	30239	其他交通费用	24.29			
			30240	税金及附加费用	0.00			
			30299	其他商品和服务支出	0.00			
人员经费合计		535.12	公用经费合计					157.19

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表										
预算代码：						公开07表				
部门：通化县人民政府办公室						2019年度				
						金额单位：万元				
预算数						决算数				
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费		
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费				小计	公务用车购置费	公务用车运行费
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						2.50	0.00	2.50	0.00	2.50
										0.00
注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。										

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表							
部门：通化县人民政府办公室				2019年度			公开08表
							金额单位：万元
项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合 计							
注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。							

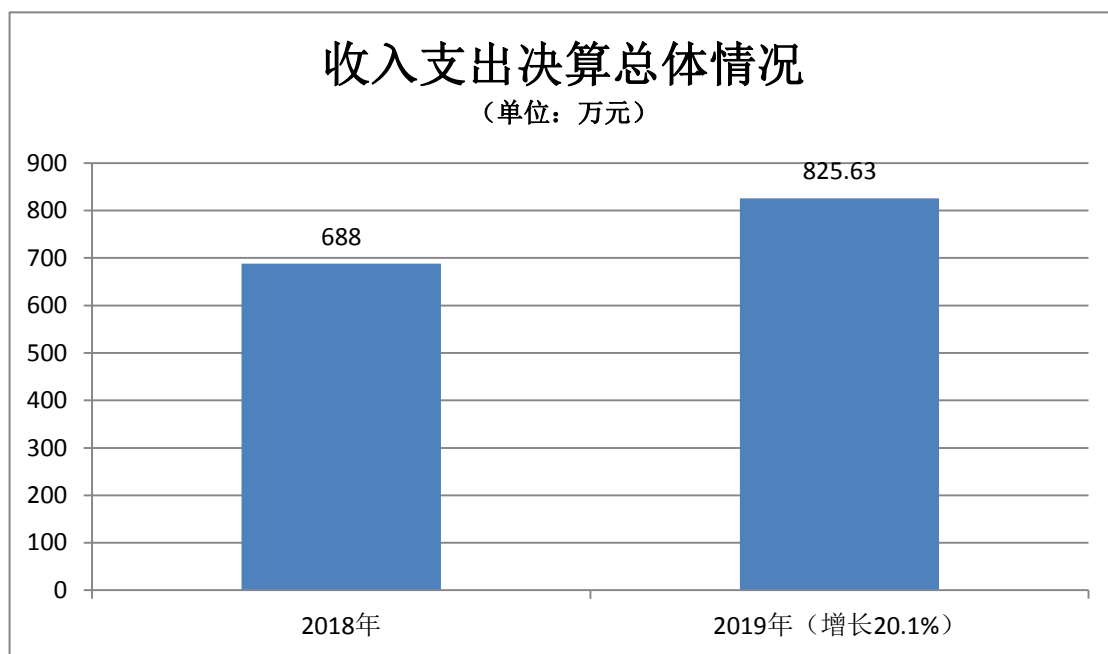
九、部门预算项目支出绩效自评表

无

第三部分 部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2019 年度收、支总计各 825.63 万元，较 2018 年增加 137.63 万元，增长 20.01%。主要原因：县政府综合办公楼工程项目支出增加；2019 年度开始缴纳机关事业单位养老保险及失业保险。

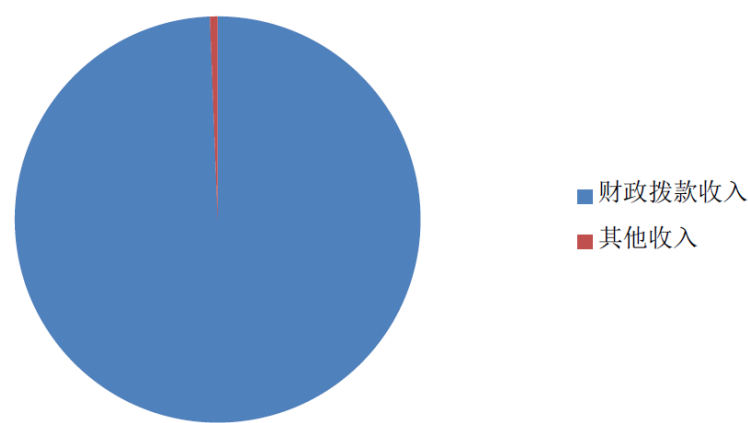


二、收入决算情况说明

本年收入合计 789.43 万元，其中：财政拨款收入 789.35 万元，占 99.99%；上级补助收入 0.00 万元，占

0.00%；事业收入 0.00 万元，占 0.00%；经营收入 0.00 万元，占 0.00%；附属单位上缴收入 0.00 万元，占 0.00%；其他收入 0.08 万元，占 0.01%。

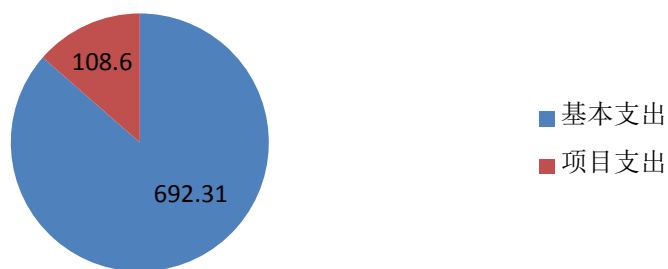
本年收入情况分析



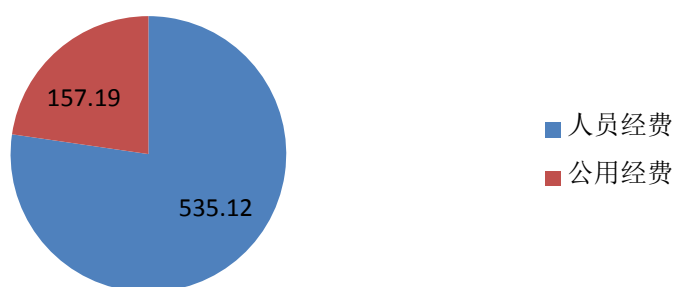
三、支出决算情况说明

本年支出合计 800.91 万元，其中：基本支出 692.31 万元，占 86.44%；项目支出 108.60 万元，占 13.56%；上缴上级支出 0.00 万元，占 0.00%；经营支出 0.00 万元，占 0.00%；对附属单位补助支出 0.00 万元，占 0.00%。基本支出中，人员经费 535.12 万元，占 77.29%；公用经费 157.19 万元，占 22.71%。

支出决算情况表（单位：万元）

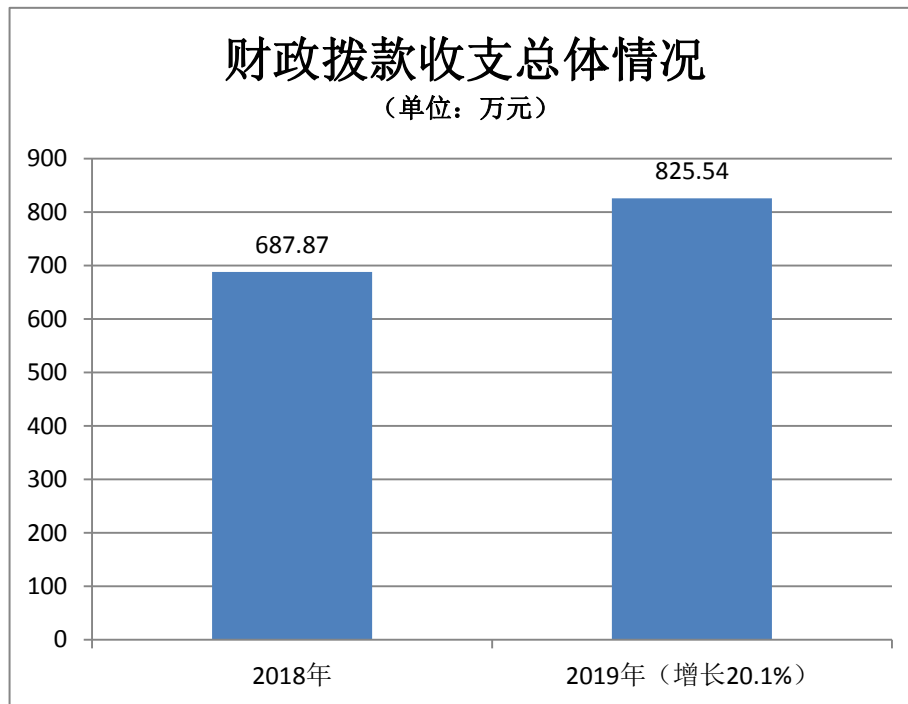


基本支出情况表
(单位：万元)



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

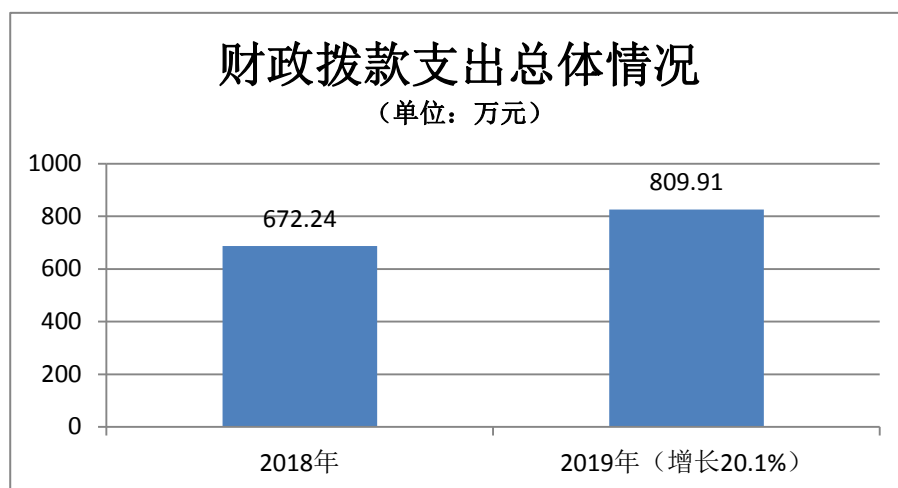
2019 年度财政拨款收、支总计各 825.54 万元，与 2018 年相比，财政拨款收、支总计各增加 137.67 万元，增长 20.01%。主要原因：县政府综合办公楼工程项目支出增加；2019 年度开始缴纳机关事业单位养老保险及失业保险。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 财政拨款支出决算总体情况

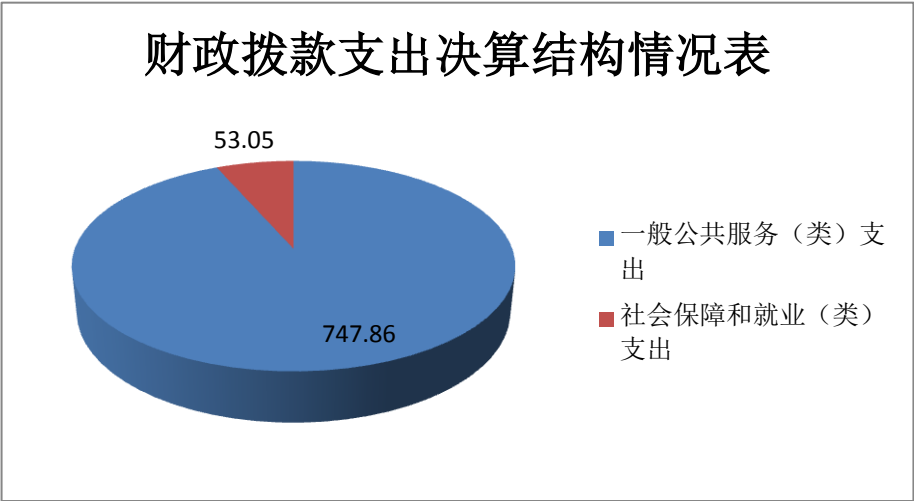
2019 年度财政拨款支出 809.91 万元，占本年支出合计的 100.00%。与 2018 年相比，财政拨款支出增加 137.67 万元，增长 20.01%。主要原因：县政府综合办公楼工程项目支出增加；2019 年度开始缴纳机关事业单位养老保险及失业保险。



(二) 财政拨款支出决算结构情况

2019 一般公共服务 (类) 支出 747.86 万元占 93.38%; 外交 (类) 支出 0.00 万元占 0.00%; 社会保障和就业 (类) 支出 53.05 万元占 6.62%; 国防 (类) 支出 0.00 万元占 0.00%; 公共安全 (类) 支出 0.00 万元占 0.00%; 教育 (类) 支出 0.00 万元占 0.00%; 科学技术 (类) 支出 0.00 万元占 0.00%; 文化旅游体育与传媒 (类) 支出 0.00 万元占 0.00%; 卫生健康 (类) 支出 0.00 万元占 0.00%; 节能环保 (类) 支出 0.00 万元占 0.00%; 城乡社区 (类) 支出 0.00 万元占 0.00%; 农林水 (类) 支出 0.00 万元占 0.00%; 交通运输 (类) 支出 0.00 万元占 0.00%; 资源勘探信息等 (类) 支出 0.00 万元占 0.00%; 商业服务业等 (类) 支出 0.00 万元占 0.00%; 金融 (类) 支出 0.00 万元占 0.00%; 援助其他地区 (类) 支出 0.00 万元占 0.00%; 自然资源海洋气象等 (类) 支出 0.00 万元占 0.00%; 住房保障 (类) 支出 0.00

万元占 0.00%；粮油物资储备（类）支出 0.00 万元占 0.00%；灾害防治及应急管理（类）支出 0.00 万元占 0.00%；其他（类）支出 0.00 万元占 0.00%。



（三）财政拨款支出决算具体情况

2019 年度财政拨款支出年初预算为 508.09 万元，支出决算为 825.54 万元，完成年初预算的 162.48%。其中：

1、一般公共服务（类）财政事务（款）行政运行（项）年初预算为508.09万元，支出决算为739.26万元。决算数大于预算数的主要原因是项目支出未列到年初预算中，同时由于我单位2019 年机构改革，增加人员编制及机构职能，相应增加了人员经费支出。

2、一般公共服务（类）财政事务（款）一般行政管理事务（项）年初预算为0万元，支出决算为8.6万元。决算数大于预算数的主要原因是项目支出未列到年初预算中，由于2019年度产生地方志年鉴工作经费8.6万元，故列入本项支出。

3、社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）年初未申请财政拨款预算，支出决算为48.87万元。决算数大于预算数的主要原因是此项支出为人员支出，年初预算列为行政运行支出，后调整为机关事业单位基本养老保险缴费支出。

4、社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）年初未申请财政拨款预算，支出决算为4.19万元。决算数大于预算数的主要原因是此项支出为人员支出，年初预算列为行政运行支出，后调整为职业年金缴费支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2019 年度财政拨款基本支出 692.31 万元，其中：人员经费 535.12 万元，主要包括：基本工资 185.66 万元、津贴补贴 135.11 万元、奖金 41.06 万元、伙食补助费 0.00 万元、绩效工资 28.58 万元、机关事业单位基本养老保险

缴费 48.87 万元、职业年金缴费 4.19 万元、职工基本医疗保险缴费 24.61 万元、其他社会保障缴费 2.11 万元、住房公积金 20.87 万元、其他工资福利支出 24.89 万元、抚恤金 18.80 万元、生活补助 0.12 万元、其他对个人和家庭的补助支出 0.25 万元。

公用经费 157.19 万元，主要包括：办公费 64.29 万元、印刷费 2.40 万元、咨询费 20.00 万元、手续费 0.28 万元、差旅费 17.09 万元、公务用车运行维护费 2.50 万元、其他交通费用 24.29 万元、办公设备购置 5.37 万元。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2019 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 2.50 万元，支出决算为 2.50 万元，完成预算的 100.00%，其中：因公出国（境）费支出预算为 0.00 万元；公务用车购置及运行费支出预算为 2.50 万元；公务接待费支出预算为 0.00 万元。主要原因是实行节能减排，厉行节约要求，管理制度不断完善，“三公”经费支出得到了有效控制，实现了不增的目标。

2019 年“三公”经费财政拨款支出决算数比 2018 年增加 0.00 万元，增长 0.00%。其中：因公出国（境）费支出增加 0.00 万元，增长 0.00%；公务用车购置及运行费支出增加 0.00 万元，增长 0.00%；公务接待费支出增加 0.00 万元，增长 0.00%。主要原因是实行节能减排，厉行节约要求，管理制度不断完善，“三公”经费支出得到了有效控制，实现了不增的目标。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2019 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算为 0.00 万元，占 0.00%；公务用车购置及运行费支出决算为 2.50 万元，占 100.00%；公务接待费支出决算为 0.00 万元，占 0.00%。具体情况如下：

2019年度“三公经费”财政拨款支出决算



1. 因公出国（境）费预算为 0.00 万元,支出决算为 0.00 万元，完成预算的 0.00%。全年安排因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2. 公务用车购置及运行费预算 2.50 万元，支出决算为 2.50 万元，完成预算的 100.00%，主要原因是实行节能减排，厉行节约要求，管理制度不断完善，“三公”经费支出得到了有效控制，实现了不增的目标。其中：

公务用车购置支出 0.00 万元。主要是 2019 年度未发生公务用车购置事项；

公务用车运行支出 2.50 万元，主要是公务车维护费。截至 2019 年 12 月 31 日，开支财政拨款的公务用车保有量为 8 辆。

3. 公务接待费预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成预算的 0.00%。其中：

外宾接待支出 0 万元。全年共接待国（境）外来访团组数 0 个、来访外宾 0 人次（不包括陪同人员）。

其他国内公务接待支出 0 万元。全年共接待国内来访团组 0 个、来宾 0 人次（不包括陪同人员）。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

2019 年度政府性基金预算财政拨款年初结转和结余 0.00 万元；本年收入 0.00 万元；本年支出 0.00 万元，年末结转和结余 0.00 万元。

九、关于 2019 年度预算绩效管理情况的说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理工作要求，2019 年度我单位组织对 0 个项目进行了绩效自评，共涉及资金 0 万元。

（二）绩效评价结果

无

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2019 年度，机关运行经费支出 157.19 万元，比年初预算数增加 134.09 万元，增长 580.47%，主要是根据要求调整了部分政府收支科目至行政运行。

（二）政府采购支出情况

2019 年度，政府采购支出总额 0.00 万元，其中：政府采购货物支出 0.00 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 0.00 万元。授予中小企业合同金额 0.00

万元，占政府采购支出总额的 0.00%，其中：授予小微企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.00%。

（三）国有资产占用情况

截至 2019 年 12 月 31 日，通化县人民政府办公室共有车辆 8 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 8 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套）；单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、其他收入：指除上述收入以外的各项收入。包括未纳入财政预算或财政专户管理的投资收益、银行存款利息收入、租金收入、捐赠收入，现金盘盈收入、存货盘盈收入、收回已核销应收及预付款项、无法偿付的应付及预收款项，从省财政以外的同级单位取得的经费、从非省财政取得的经费，以及行政单位收到的财政专户管理资金等。

三、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

四、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

五、基本支出：指单位为保障其机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

六、项目支出：指单位为完成特定行政任务和事业发展目标在基本支出之外所发生的支出。

七、“三公”经费：纳入省级财政预决算管理的“三公”经费，是指省级部门用财政拨款安排的因公出国（境）

费、公务用车购置及运行费和公务接待费。是党政机关维持运转或完成特定工作任务所开支的相关支出，是政府行政开支的一部分。其中，因公出国（境）费反映公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

八、机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。