附件 1:

# 2020年度

# 通化县工商业联合会部门预算

2020年3月10日

# 目 录

### 第一部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、机构设置及部门预算单位构成

#### 第二部分 2020 年度部门预算表

- 一、收入支出预算总表
- 二、收入预算表
- 三、支出预算表
- 四、财政拨款收入支出预算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出预算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出预算表
- 七、一般公共预算财政拨款"三公"经费支出预算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出预算表
- 九、政府性基金基本支出预算表
- 十、政府采购预算表

#### 第三部分 2020 年度部门预算情况说明

### 第四部分 名词解释

# 第一部分 部门概况

#### 一、主要职能

- (一)参政议政,参与国家大政方针及政治、经济社会 生活中主要问题的政治协商,发挥民主监督作用,做好工商 界代表人士政治协商的推荐工作。
- (二)引导会员积极参加国家经济建设,推动社会主义 市场经济体制逐步完善,促进社会全面发展。
- (三)发扬自我教育的优良传统,宣传贯彻党和国家的方针政策,加强和改进思想政治工作,对会员进行团结、帮助、教育、引导,提倡爱国、敬业、守法、提高会员素质,培养骨干分子队伍。
- (四)维护会员合法权益,反映会员的意见、要求和建议,在会员与党委、政府之间发挥桥梁作用,当好政府管理 非公有制经济的助手。
- (五)为会员提供市场、技术、商品等信息,为会员提供管理、法律、会计、审计、融资、咨询等服务。
- (六) 开展工商专业培训,帮助会员改善经营管理,提高生产技术和产品质量,完善财务管理、照章纳税。

- (七)按照国家规定和有关政策,组织会员举办和参加 对内外展销会、交易会,组织会员出国考察访问,帮助会员 开拓国内、国际市场。
- (八)为会员提供必要的证明,协调关系,调解经济纠纷。
- (九)增进与香港、澳门特区及台湾地区和世界各国工商界人士的联系和友谊,促进经济技术和贸易合作的发展,协助引进资金、技术、人才。
  - (十) 承办县委、县政府和有关部门委托事项。
- (十一)负责指导各乡(镇)、各行业工商联(商会) 业务工作。

#### 二、机构设置及部门预算单位构成

根据上述职责,工商联内设1个机构。人员编制及领导职数:县工商联机关行政编制3名领导职数:会长1名,副会长1名,秘书长1名。

(一) 秘书长工作职责及任务。

协助会长做好日常工作,组织落实检查各项决定、决议的执行情况;每个时期机关工作重点的安排检查和督促工作;组织调查研究,提出重大决策的建议和上级精神的落实意见;做好信息交流和工作联系及协调各方面关系等工作。

纳通化县工商联合会 2020 年度部门预算编制范围的单

位:

通化县工商联合会本级

2020年实有人员10 人,其中:在职人员7人,离退休人员3人。

# 第二部分 2020 年度部门预算表

一、收入支出预算总表

# 收入支出预算总表

公开01表 单位:万元

部门:

HI ] •					手収・カカ					
收入			支出							
	行次	预算数	项目	行次	预算数					
 栏 次		1	栏次		2					
一、财政拨款收入	1	115. 27	一、一般公共服务支出	14	115. 27					
二、上级补助收入	2		二、外交支出	15						
三、事业收入	3		三、国防支出	16						
四、经营收入	4		四、公共安全支出	17						
五、附属单位上缴收入	5		五、教育支出	18						
一 六、其他收入	6		六、科学技术支出	19						
	7			20						
	8			21						
本年收入合计	9	115.27	本年支出合计	22	115. 27					
用事业基金弥补收支差额	10		结余分配	23						
年初结转和结余	11		年末结转和结余	24						
	12			25						
合计	13	115.27	合计	26	115. 27					

# 二、收入预算表

#### 收入预算表

公开02表

	项目				18 30		附属 单位	
功能分类科 目编码	科目名称	本年收 入合计	财政拨款收入	上级补 助收入	事业收入	经营 收入	里位 上缴 收入	其他 收入
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
合计		115.27	115. 27					
201	一般公共服务支出	115.27	115. 27				W	2
20128	党委办公厅(室)及相关机构事务	115.27	115. 27					
2012801	行政运行	115.27	115. 27					
		57 2						57 %

# 三、支出预算表

部门:	支	出预算表	長				公开03表 单位:万元
HFI J.	项目				上始		对附属单
功能分类 科目编码	科目名称	本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴 上级 支出	经营 支出	位补助支出
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	115.27	75. 27	40.00			
201	一般公共服务支出	<b>g</b> 公共服务支出 115.27 75.27 40.00					
20128	党委办公厅(室)及相关机构事务	115.27	75. 27	40.00			
2012801	行政运行	115. 27	75. 27	40.00		<i>-</i>	
				<i>y</i>			

## 四、财政拨款收入支出预算总表

		财政	拨款收入支出预算总	表		W.	7					
部门: 工商联							公开04表 单位:万元					
收入			支出									
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共 预算财政	政府性基金预算 财政拨款					
栏 次		1	栏次		2	3	4					
一、一般公共预算财政拨款	1	115.72	一、一般公共服务支出	15	115.72	115.72						
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	16								
	3		三、国防支出	17		3)						
	4		四、公共安全支出	18								
	5		五、教育支出	19	2	3						
	6		六、科学技术支出	20								
	7			21		31						
	8			22								
本年收入合计	9	115.72	本年支出合计	23	115.72	115.72						
年初财政拨款结转和结余	10		年末结转和结余	24								
一般公共预算财政拨款	11			25		85						
政府性基金预算财政拨款	12			26								
	13			27		2						
合计	14	115.72	合计	28	115.72	115.72						

# 五、一般公共预算财政拨款支出预算表

## 一般公共预算财政拨款支出预算表

公开05表 单位: 万元

部门:	工商联			单位:万元
	项目	500		
功能分类 科目编码	目编码 件日名称   栏次		基本支出	   项目支出 
	栏次	1	2	3
合计		115.72	75. 72	40.00
201	一般公共服务支出	115.72	75.72	40.00
20128	党委办公厅(室)及相关机构事务	115.72	75. 72	40.00
2012801	行政运行	115.72	75.72	40.00
				0

注: 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出预算表

	一般公共加	算财政拨款基本支出预算	-AX	<b>公</b> 子
门: 工商联				単位:
京 目 経済分費科目編码 科目名称 程次			1940 NOSE	7.00 CONTRACTOR
		本年支出合计	人员鑑要	公用鑑賽
		1	1	5
	<b>ं</b>	115. 27	72.47	42, 80
501	工资福利支出	0:00		
50101	基本工资	25. 92	25. 92	
50102 50103	津贴补贴 奖金	17. 12 7. 66	17. 12 7. 66	
30106	伙食补助费	0.00	7.00	
50107	持效工等	0.00		
50108	机关亭业单位基本排老保险激变	7.08	7. 08	
50109	职业年金徵度	5. 54	5. 54	
50110	职工基本医疗保险撤费	2.66	2.66	
30111	公务员医疗补助撤费	0.00	200270	
50112	其他社会保障徵要	0.51	0.51	1
50115 50114	位房心研企 医疗费	5. 10	5, 10	
30114	施行支 其他工贩福利支出	0.00	0	
502	两品和服务支出	0.00	8	
50201	办公署	0.60		0.6
50202	財別要	0.00		
50205	咨询费	0.00		
50204	手续变	0.00	Š.	
50205	水要	0.00	ė.	
50206	电窦	0.00	8	
50207	邮电费	0. 20	l.	0.2
30208	取販賣	0.00		
50209	物业管理要	0.00		
50211 50212	<b>差放要</b>	0.08		0.08
	因公出国(统)賽用 维條(护)賽	0.00		
50215 50214	租赁要	0.00	3	
30215	会议表	4.00		4
30216	<b>地</b> 训费	36.00		36
30217	公务提符费	0.00	6	
50218	专用材料要	0.00	2	
50224	被裁购責要	0.00	8	
50225	专用燃料费	0.00		
50226	労务喪	1, 92	5	1. 92
50227	<b>受托业务</b> 要	0.00		
50228	工会经费	0.00		
50229	福利寮	0.00	5	
50251 50259	公务用车运行総护賽 其他交通要用	4.25	4.26	
50239	税金及附加费用	0.00	4.40	
30299	其他商品和服务支出	0.00		
505	对个人和家庭的补助	0.00	5	
50301	高休喪	0.00	3	
50502	退休賽	0.00	\(\)	
30303	退取(役)賽	0.00		
30304	抚恤金	0.00	S. Garage	
50505	<b>坐</b> 指补助	0.82	0.82	
50506	飲許豐	0.00		
30307	医疗要补助	0.00		
50508	助学金	0.00		
50509	<b>美励金</b>	0.00		1
30510	个人次业生产补贴 サニュム 1 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20	0.00	0	-
30599	其他对个人和家庭的补助	0.00		J

注:本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款"三公"经费支出预算表

# 附表3 "三公"经费预算财政拨款情况统计表

部门(单位)名称:			单位: 万元
项 目	2020年预算数	比2019年预 算数增减	增减变化原因说明
合计	0	0	0
1、因公出国(境)费用	0	0	0
2、公务接待费	0	0	0
3、公务用车费	0	0	0
其中: (1) 公务用车运行维护费	0	0	0
(2) 公务用车购置	0	0	0

#### 说明:

- 1、"2020年预算数"的单位范围包括部门本级及所属\_\_\_1\_个预算单位。
- 2、"2020年预算数"的实有人员 10 人,其中:在职人员7 人,离退休人员3 人

### 八、政府性基金预算财政拨款收入支出预算表

#### 政府性基金预算财政拨款收入支出表 公开08表 部门: 单位: 万元 本年支出 项 目 年初结转 本年收 年末结转和结 功能分类 和结余 科目名称 小计 余 基本支出 项目支出 科目编码 栏次 1 2 3 4 5 6 合计 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 般公共服务支出 0.00 0.00 0.00 201 0.00 0.00 0.00 20128 党委办公厅(室)及相关机构事务 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 2012801 行政运行 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00

#### 九、政府性基金基本支出预算表

				单位: 万元
科目编码	N 0 5 5	A.1	1. 日本 曲	从四亿曲
类 款	4 目名称	合计	人员经费	公用经费
<b>54</b>	工资源利志业	0.00	0.00	0-00 0-00
301 01	甘太丁盗	0-00	IL- IIII	
30102	- 建映外吨	0-00		
301 03		0.00 0.00		
30107	: <u>往</u> 為丁鎏	0.00		
	机关惠业单位其本美老保险缴	0.00 0.00		
201 10	加北年全缴惠 加工甘木庄拉保险缴惠	0_00		
201 11	- 从冬号库存认品做事	0.00		
3011.2	甘州社合保險徵惠	0.00 0.00		
301 14	- 住房公和仝 	N. NN		
301	左方弗 甘州工资源利志中	000		
	<b>森里和肥冬去中</b> 	0.00 0.00	0.00	
200 . 00		0.00		
30203	次洵弗	0.00		
30204	二: 干绿果	0.00 0.00		
302 OE	水 弗 	0.00		
30207		n. nn		· · ·
30208		0-00	4	
30200 30211		0.00		
3021.2	因从中国(培)集用	0_00		
3021.3	维修/恤)弗	g. gg	<u> </u>	
302 14		0.00 0.00		
302 15 302 16		0.00		
3021.7		<u> </u>	-	
302 1.2	- <b> </b>	0.00 0.00		
302 26	- 加佐奶美弗 	N. NN		
302 26		0.00		
302	, 赤块	0.00 0.00	-	
302 20	工	N. NN		
302 31		0.00		
30230	其他充通弗用	<u> </u>		
30240	一	0.00 0.00	<u> </u>	
	, 对个人和宏应的认用	0.00	0.00	0.00
30301	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	<u> </u>		
30303	退休弗	0.00		
30304	<b>坂</b> 倫仝	0.00		
303 08	上: 注	<u> </u>		
30306 30307		0.00 0.00		
303		0.00		
202 00	1 1/2 Ft 🚓	0.00		
3031.0	人 大	0.00 0.00		
310	盗本此去中	0.00	0.00	0.00
30001	虚层建筑伽构建	0.00	1	
30002		0- 00 0- 00 0- 00		
30003		0-00		
300. <u>*</u> 06	十. 开. 65 / 第			
30007	(自网络马歇代购署再新	<u> </u>		
30000	物溶线条 土地补偿	ŭ- ŭŭ		
	→ 第3.kh	0.00		
3001.1		0.00		
3.1.01.2		<u> </u>		

十、政府采购预算表

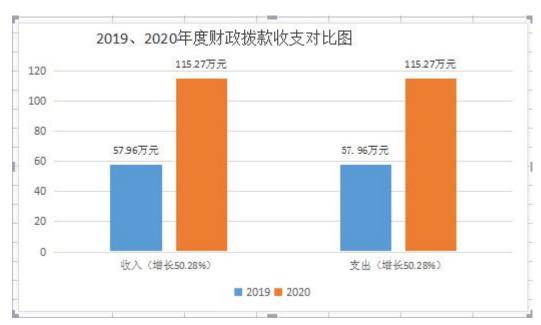
G at									政	府	采贝	均予	類	表										
科目组	编	单	単単		采购项目内容							采购资金来源						5预管 小企		単是否为绿色	立:是否政府购	īπ		
类款〕	项	位代码	位名称	采购项目	采购目录编号	具体名称	计划采购时间	计量单位	市场估价(单	数量	总计	财一般性财政	拨政府性基金	事业收入	非财事 业单位经	改造 上级补助收	文 收 的 人	其他收入	是 ( 否 )	预管 小 计	金其中:预留	是(否)	是(否)	备 注

# 第三部分 2020 年度部门预算情况说明

# 一、关于通化县工商联合会 2020 年度收入支出预算总体情况说明

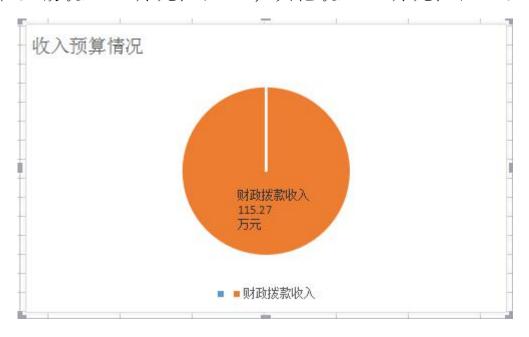
按照部门预算与部门预算相衔接的原则,预算编制内容包括预算单位的全部收支情况。收入包括: 财政拨款收入、上级补助收入、事业收入、经营收入、附属单位上缴收入、其他收入、用事业基金弥补收支差额、年初结转和结余; 支出包括: 一般公共服务支出、教育支出、科学技术支出、文化旅游体育与传媒支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、节能环保支出、城乡社区支出、农林水支出、住房保障支出、结余分配、年末结转和结余。2020 年收入总计 115.72 万元,支出总计 115.72 万元,与 2019 年相比,收、支总计各增加 57.76 万元,增长 50.28%。主要原因:是 2020 年

人员经费增加和项目款增加。



二、关于通化县工商联合会 2020 年度收入预算情况说 明

本年收入合计 115.27 万元,其中:财政拨款收入115.27 万元,占100%;上级补助收入0万元,占0%;事业收入0万元,占0%;经营收入0万元,占0%;附属单位上缴收入0万元,占0%;其他收入0万元,占0%。



# 三、关于通化县工商联合会 2020 年度支出预算情况说明

本年支出合计 115.27 万元,其中:基本支出 75.27 万元,占65.3%;项目支出 40 万元,占34.7%;上缴上级支出 0 万元,占0%;经营支出 0 万元,占0%;对附属单位补助支出 0 万元,占0%。基本支出中,人员经费 72.47 万元,占62.87%;公用经费 2.8 万元,占2.43%。



# 四、关于通化县工商联合会 2020 年度财政拨款收入支出预算总体情况说明

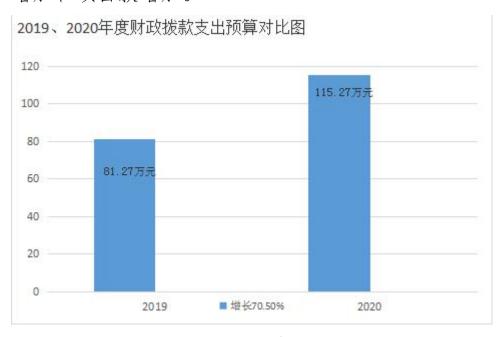
通化县工商联合会 2020 年财政拨款收、支总计各 115.27 万元,比 2019 年各增加 34 万元,增长 29.50%。主要原因: 是 2020 年人员经费增加和项目款增加。



五、关于通化县工商联合会 2020 年度一般公共预算财政拨款支出预算情况说明

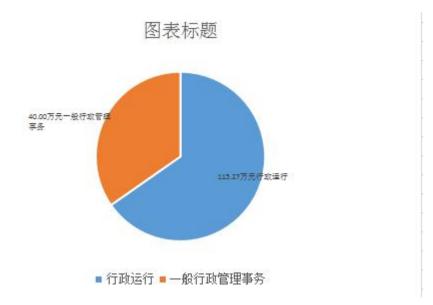
#### (一) 财政拨款支出预算总体情况

通化县工商联合会 2020 年财政拨款支出 115.27 万元, 占本年支出合计的 100 %。与 2019 年相比, 财政拨款支出 增加 34 万元,增长 70.50%。主要原因:是 2020 年人员经费 增加和项目款增加。



(二) 财政拨款支出预算结构情况

通化县工商联合会 2020 年财政拨款支出 115.27 万元, 主要用于以下方面:行政运行基本支出 75.27 万元,占 65.3%; 一般行政管理事务项目支出 40 万元,占 34.7%。



#### (三) 财政拨款支出预算具体情况

通化县工商联合会 2020 年财政拨款支出年初预算为 115.27 万元,支出预算为 115.27 万元。主要原因:完成年 初预算。其中:

- 1 行政运行年初预算为 75.27 万元,支出预算为 75.27 万元。
- 2 一般行政管理年初预算为 40 万元,支出预算为 40 万元。

六、关于通化县工商联合会 2020 年度一般公共预算财政拨款基本支出预算情况说明

通化县工商联合会 2020 年财政拨款基本支出 115.27 万元,其中:

人员经费 72.47 万元,主要包括:基本工资、津贴补贴、奖金、其他社会保障缴费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、生活补助、奖励金、住房公积金。

公用经费 42.8 万元,主要包括:办公费、印刷费、、手续费、、邮电费、取暖费、、差旅费、会议费、培训费、专用材料费、劳务费、委托业务费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

七、关于通化县工商联合会 2020 年度一般公共预算财政拨款"三公"经费支出预算情况说明

(一) "三公"经费财政拨款支出预算总体情况说明

通化县工商联合会 2020 年"三公"经费财政拨款支出 预算为 0万元,支出预算为 0万元。其中:因公出国(境) 费支出预算为 0万元;公务用车购置及运行费支出预算为 万元;公务接待费支出预算为 0 万元。

2020年"三公"经费财政拨款支出预算数比 2019年增加(减少)0万元,增长(降低)0 %。其中:因公出国(境)费支出增加(减少)0万元,增长(降低)0%;公务用车购置及运行费支出增加(减少)0万元,增长(降低)0%;公务接待费支出增加(减少)0万元,增长(降低)0%。

(二) "三公"经费财政拨款支出预算具体情况说明 2020年"三公"经费财政拨款支出预算中,因公出国(境) 费支出预算为 0 万元, 占 0 %; 公务用车购置及运行费支出预算为 0 万元, 占 0 %; 公务接待费支出预算为 0 万元, 占 0 %。

- 1. 因公出国(境)费支出为 0 万元。全年安排因公出国(境)团组 0 个,累计 0 人次。
- 2. 公务用车购置及运行费支出 0 万元。其中公务用车购置 0万元,公务用车运行支出为 0 万元。2020年,开支财政拨款的公务用车保有量为 0 辆。
- 3. 公务接待费支出 0万元。全年国内公务接待 0 批次, 0人次,比上年无增加(减少)0 批次,无增加(减少)0 人 次。

# 八、关于通化县工商联合会 2020 年度政府性基金预算 财政拨款收入支出情况说明

通化县工商联合会 2020 年政府性基金年初结转和结余 0万元;本年收入 0万元 0万元;本年支出 0万元, 其中:基本支出 0万元,占 0%,项目支出 0万元,占 0%, 基本支出中,人员经费 万元,0占%,公用经费 0万元, 占%;年末结转和结余 0万元。

#### 九、其他重要事项的情况说明

(一) 机关运行经费支出情况

2020年**通化县工商联合会**本级1家行政单位以及0家参公管理事业单位的机关运行经费财政拨款支出2.8万元,比

2019年增加1.3万元,增长71.14%万元。主要原因是人员增加。

#### (二) 政府采购支出情况

2020年**通化县工商联合会**政府采购支出总额 万元,其中:政府采购货物支出 万元、政府采购工程支出 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元,占政府采购支出总额的 0 %,其中:授予小微企业合同金额 0 万元,占政府采购支出总额的 0 %。

#### (三) 国有资产占用情况

通化县工商联合会共有车辆 0 辆,其中,副省级以上领导用车 0 辆、一般公务用车 0 辆、一般执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆,无其他用车.单位价值 50 万元以上通用设备 0 台(套),单位价值 100 万元以上专用设备 0 台(套)。

十、关于通化县工商联合会重点项目预算的绩效目标等 绩效情况说明

2020年工商联合会部门无重点项目。

# 第四部分 名词解释

一、财政拨款收入: 指省级财政当年拨付的资金。

- 二、其他收入: 指除上述收入以外的各项收入。包括银行存款利息收入。
- 三、基本支出: 指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出等各项支出。
- 四、项目支出:指在基本支出之外为完成特定行政工作任务和事业发展目标所发生的各项支出。
- 五、年末结转和结余:指事业单位按有关规定结转到下 年或以后年度继续使用的资金,或项目已完成等产生的结余 资金。
- 六、"三公"经费财政拨款支出:指通过财政拨款资金安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。其中,因公出国(境)费指单位工作人员公务出国(境)的往返机票费、国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出;公务用车购置及运行费指单位购置公务用车支出(含车辆购置税)及公务用车使用过程中所发生的租用费、燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费等支出;公务接待费指单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。
- 七、机关运行经费:为保障行政单位(含参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办

公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。